

WZÓR ZARZĄDZENIA WÓJTA W SPRAWIE UŻYTKOWANIA SAMOCHODÓW SŁUŻBOWYCH

Zarządzenie nr
Wójta Gminy
z dnia

w sprawie określenia zasad użytkowania samochodów prywatnych do celów służbowych.

Na podstawie § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W Urzędzie Gminy oraz jednostkach organizacyjnych Gminy dopuszcza się możliwość użytkowania przez osoby zatrudnione w urzędzie lub jednostce organizacyjnej samochodów prywatnych do celów służbowych.
2. Przyznanie miesięcznego limitu kilometrów na jazdy lokalne z tytułu korzystania z samochodu prywatnego do realizacji celów służbowych wymaga zapewnienia odpowiednich środków w budżecie Gminy, lub jednostki organizacyjnej oraz uzasadnienia związanego z zakresem obowiązków pracownika.
3. Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów użycia prywatnego samochodu osobowego do celów służbowych jest zawarcie umowy lub polecenie wyjazdu służbowego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Przyznawanie pracownikom Urzędu Gminy i jednostki organizacyjnej Gminy limitu kilometrów i zawieranie z nimi umów należy do decyzji Wójta Gminy.
2. Ustala się miesięczne limity kilometrów na jazdy lokalne samochodami prywatnymi w celach służbowych, w wysokości do 200 km. W uzasadnionych przypadkach miesięczny limit kilometrów może być zwiększony do 350 km.

§ 3.

1. Zwrot kosztów używania samochodów prywatnych do celów służbowych dokonywany jest w formie wypłaty miesięcznego ryczałtu wynikającego z przemnożenia przyznanego miesięcznego limitu przebiegu kilometrów na jazdy lokalne i obowiązujących stawek za 1 km przebiegu, z uwzględnieniem liczby przepracowanych dni.
2. Obowiązujące stawki za 1 km przebiegu ustalane będą na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. nr 27, poz. 271 z późn. zm.).
3. Wypłata ryczałtu dokonywana jest na podstawie pisemnego oświadczenia pracownika.
4. Kwotę należnego ryczałtu wypłaca się łącznie z wynagrodzeniem za miesiąc następujący po miesiącu, za który przysługuje ryczałt.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podpis

PRZEPISY:

Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej środek transportu właściwy do odbycia podróży krajowej lub podróży zagranicznej, a także jego rodzaj i klasę, określa pracodawca. Pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości udokumentowanej biletami lub fakturami obejmującymi cenę biletu środka transportu, wraz ze związanymi z nimi opłatami dodatkowymi, w tym miejscówkami, z uwzględnieniem posiadanej przez pracownika ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga przysługuje. Stosownie do treści § 3 tego rozporządzenia na wniosek pracownika pracodawca może wyrazić zgodę na przejazd w podróży krajowej lub podróży zagranicznej samochodem osobowym, motocyklem lub motorowerem niebędącym własnością pracodawcy. W takim przypadku pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu, ustaloną przez pracodawcę, która nie może być wyższa niż określona w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz. 1265 oraz z 2013 r. poz. 21). Zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy zwrot kosztów używania przez pracownika w celach służbowych dojazd lokalnych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej między pracodawcą a pracownikiem, o używanie pojazdu do celów służbowych, na warunkach określonych w rozporządzeniu.